



Latvijas Republika
Saldus novada pašvaldība
KALNSĒTAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ.Nr.4122903247, Kalnsētas iela 2, Saldus, Saldus nov., LV-3801,
tāl. 63885077,63885076, e-pasts: kalnsetas.pamatskola@saldus.lv, www.saldus.lv

Kalnsētas pamatskolas pirmsskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

*Izdots saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu,
21.11.2018. MK noteikumiem Nr.716
"Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām
un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem"*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kalnsētas pamatskolas pirmsskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmas paraugiem.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem pedagogiem, kas veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu Kalnsētas pamatskolas pirmsskolas izglītības grupās.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā snieguma raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju apguvi un vērtībās balstītu ieradumu veidošanu.
4. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 4.1. konstatēt un sekmēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses un veselību;
 - 4.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 4.3. sekmēt izglītojamā atbildību par sasniedzamo rezultātu, mācot veikt sava darba pašvērtējumu.
 - 4.4. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

5. Mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir novērojumi par izglītojamā darbību vai darba gala rezultātu.
6. Vērtēšanā tiek iesaistīti
 - izglītojamie - mācoties veic sava snieguma pašvērtējumu,
 - pedagogi - ko vērtē, kad vērtē, kādā formā vērtē,
 - vecāki - izglītojamā un pedagoga sadarbības partneri.
7. Pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
 - 7.1. atklātības un skaidrības princips – izglītojamam ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 7.2. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 7.3. sistēmiskuma princips – izglītojamā snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 7.4. iekļaujošais princips – vērtēšanu pielāgo ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām;
 - 7.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

8. Iestādes administrācija:
 - 8.1. Nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 8.2. Veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 8.3. Pārbauda kā pedagogi ikdienā veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un ierakstus obligātajā dokumentācijā.
9. Pedagogi:
 - 9.1. Nosaka mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus, formas un vērtēšanas kritērijus, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un pirmsskolas izglītības programmas prasības.
 - 9.2. Veicot mācību sasniegumu vērtēšanu, fiksē rezultātus, veic analīzi, salīdzinot ar izvirzītajiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošos un bremsējošos faktoros;
 - 9.3. Prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, problēmu novēršanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
 - 9.4. Veic ierakstus skolvadības sistēmā "E-klase" par izglītojamo mācību sasniegumiem katras lielās tēmas beigās;
 - 9.5. Ne retāk, kā divas reizes gadā grupas pedagogs iepazīstina vecākus vai likumisko pārstāvi ar izglītojamā mācību sasniegumiem. Obligātā izglītības vecumposma izglītojamiem tiek sagatavots sekmju izraksts.
 - 9.6. Izglītojamā pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā sagatavo rakstisku vērtējumu par mācību sasniegumiem attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem:
 - 9.6.1. speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar redzes traucējumiem (kods 01015111) pēc parauga Nr. 1 (skat. pielikumu Nr.1),

- 9.6.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) pēc parauga Nr. 1 (skat. pielikumu Nr.1),
- 9.6.3. speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 01015811) pēc parauga Nr.2 (skat. pielikumu Nr.2),
- 9.6.4. speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 01015911) pēc parauga Nr. 2 (skat. pielikumu Nr.2).

IV. Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamā mācību sasniegumiem

- 10. Pedagogi periodiski (ne retāk kā reizi mēnesī) individuālajās sarunās informē izglītojamā vecākus vai likumisko pārstāvi par izglītojamā mācību sasniegumiem, ievērojot konfidencialitāti un analizējot novērojumus tikai par konkrētu izglītojamo.
- 11. Grupu skolotāji, nepieciešamības gadījumā, vecākiem nodrošina iespēju grupas vecāku sapulcēs tikties ar mūzikas skolotāju, speciālistiem un atbalsta personālu (logopēdu un psihologu), lai gūtu informāciju par izglītojamā sasniegumiem un sniegtu ieteikumus atbalsta darbam.
- 12. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā pedagogs novērtē un apraksta, kādi ir izglītojamā sasniegumi attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem. Pedagogs rakstiski par to informē vecākus vai likumisko pārstāvi.

V. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā

- 13. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:
 - 13.1. visas dienas garumā;
 - 13.2. telpās un ārā;
 - 13.3. rotaļdarbībā, kas ietver izglītojamā brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes;
 - 13.4. nodrošinot vienmērīgu slodzi, atpūtu un izglītojamā darbošanos atbilstoši savām individuālajām spējām;
- 14. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto šādus līdzekļus:
 - 14.1. vērtēšanas metodiskie paņēmieni:
 - 14.1.1. diagnosticējošā vērtēšana – ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;
 - 14.1.2. formatīvā vērtēšana - kārtējā vērtēšana mācību procesa gaitā, nosakot izglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu tālāko mācību norisi, mācību mērķa un izmantoto metožu savstarpējo atbilstību, kā arī veicinot izglītojamā pašnovērtēšanas prasmes un atbildību;
 - 14.1.3. summatīvā vērtēšana - nobeiguma vērtēšana, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī izglītojamā produktīvās darbības prasmes temata vai loģiskas tā daļas nobeigumā.
 - 14.2. Vērtēšanas metodes:

- 14.2.1. novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša izglītojamā patstāvīgo darbību);
- 14.2.2. jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, ievērojot taktiskumu);
- 14.2.3. klausoties (pedagogs uzmanīgs klausītājs);
- 14.2.4. izglītojamā darbi (radošie darbi, jebkurš izglītojamā darba rezultāts);
- 14.3. Vērtēšanas veidi:
 - 14.3.1. vērtējums izteikts aprakstoši;
 - 14.3.2. vērtējums izteikts apguves līmeņos:
 - S – izglītojamais sācis apgūt plānoto sasniedzamo rezultātu, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - T – turpina apgūt, izglītojamais sasniedzamo rezultātu ir apguvis daļēji, un tas nav noturīgs, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums;
 - A – apguvis pilnībā un sasniedzamais rezultāts ir noturīgs, izglītojamais spēj to izmantot pazīstamās un nepazīstamās situācijās,
 - P – apguvis padziļināti, izglītojamais spēj sasniedzamo rezultātu ne tikai pielietot dažādās situācijās, bet arī pamatot pielietotās stratēģijas izvēli.
 - 14.3.3. pašvērtējums pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 14.3.4. izglītojamo savstarpējais vērtējums, tiek veikta pārbaude pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupās);
- 14.4. vērtēšanas formas: mutvārdu, rakstveida, prasmju demonstrējuma, kombinētas; individuāla snieguma vai snieguma grupā;
- 15. Izglītojamo mācību vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto:
 - 15.1. mācību procesa plānošanai un pilnveidei;
 - 15.2. nepieciešamai mācību procesa korekcijai izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 15.3. atgriezeniskās saites veidošanai par izglītojamā sasniegumiem.

VI. Noslēguma jautājumi

- 16. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 01.01.2020.
- 17. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic Kalnsētas pamatskolas direktore pēc:
 - 17.1. Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā;
 - 17.2. izglītības iestādes pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
- 18. Izglītojamo vecāki par kārtību tiek informēti pirmsskolas grupu vecāku sapulcēs.

Apstiprināti Kalnsētas pamatskolas pedagoģiskās padomes sēdē Nr. 6
30.12.2019.

GATAVĪBA PAMATIZGLĪTĪBAS APGUVES UZSĀKŠANAI

Bērna vārds, uzvārds:

Dzimšanas dati:

Pirmsskolas izglītības iestāde:

Pirmsskolas izglītības programmas kods:

Izglītības iestādi apmeklē no

Sadarbība ar atbalsta speciālistiem:

Apmeklējums:

S- sācis apgūt (veic darbības ar skolotāja atbalstu un pēc parauga); T- turpina apgūt (veic ar palīdzību, pamudinājumu, izmanto atgādnes); A- apguvis (veic patstāvīgi); P- apguvis padziļināti (zināšanas un prasmes pielieto dažādās vidēs un situācijās, izmanto jaunradi)

Sasniedzamais rezultāts	Vērtējums	Ieteikumi
PAŠVADĪTA MĀCĪŠANĀS Atšķir emocijas, nosaka to cēloņus, skaidro kā paša emocijas un uzvedība ietekmē citus, pārvalda savu uzvedību, spēj pagaidīt		
Darbojas patstāvīgi, ievēro dienas kārtību, patstāvīgi ģērbjas un kārtro savas mantas, izvirza savas darbības mērķi, plāno darbību, paveic darbību līdz galam		
Paveic uzticēto pienākumu, pārvar grūtības, neizdošanos un kļūdas vērtē kā daļu no mācīšanās		
Novērtē savu un citu darbību un tās rezultātu, paskaidro savu vērtējumu, lepojas ar saviem sasniegumiem		
SADARBĪBA Izsaka savu viedokli, savas vajadzības, sajūtas un domas		
Uzklausa citus, palīdz un pieņem palīdzību, saskaņo darbības ar citiem		
Risina konfliktsituācijas verbāli		
Izturas pieklājīgi un rīkojas iekļūti, veido draudzīgas attiecības		
Strādā ar kopīgu mērķi, uzņemas un dala atbildību		
PILSONISKĀ LĪDZDALĪBA Saprot, pieņem un ievēro noteikumus		
Ievēro un ciena citu vajadzības un tiesības		
Izvēlas darbam atbilstošus resursus un saudzīgi tos lieto		
JAUNRADE UN UZŅĒMĒJSPĒJA Izdomā vairākus risinājumus, parāda sevi darbībā kā aktīvu un radošu personību		
Izrāda iniciatīvu, izrāda vēlmi apgūt jaunas prasmes		
KRITISKĀ DOMĀŠANA UN PROBLĒMRISINĀŠANA Nosaka pazīstamu situāciju, lieto sadzīves darbību algoritmus, formulē vienkāršas sakarības, darbību secību, notikumu cēloņus un sekas		
DIGITĀLĀS PRASMES Zina noteikumus, lietojot digitālās ierīces. Atšķir virtuālo pasauli no reālās, saprot digitālo tehnoloģiju lomu		

VALODU MĀCĪBU JOMA		
Jautā par neskaidro, atbild uz jautājumu, piedalās sarunā, nepārtrauc runātāju		
Klausās tekstu, nosauc darbojošās personas, atstāsta notikumus, izdomā teksta turpinājumu		
Pareizi izrunā visas skaņas		
Atšķir un nosauc skaņas vārdos		
Lasa vārdus, saprot izlasīto		
Raksta rakstītos burtus neierobežotā laukumā		
SOCIĀLĀ UN PILSONISKĀ MĀCĪBU JOMA		
Apzinās sevi un piederību ģimenei, stāsta par savu dzīvesvietu, tās apkārtni		
Skaidro un atšķir labu rīcību no sliktas, vajadzības gadījumā sniedz emocionālu un praktisku atbalstu		
Nosauc ārkārtas palīdzības izsaukuma numuru 112 un skaidro, kuros gadījumos to nepieciešams izmantot		
Skaidro, ka cilvēki ir dažādi: runā dažādās valodās, dažādi svin svētkus		
Skaidro, ka Latvija ir daļa no pasaules, atpazīst un nosauc Latvijas valsts simbolus – karogu, ģerboni un himnu, mācās ar cieņu izturēties pret tiem		
Prognozē dažādas rīcības sekas ar personīgo veselību un drošību saistītās ikdienas situācijās (uguns un elektrodrošība, ūdenstilpnes, vielas, ceļu satiksme, sveši cilvēki, sabiedriskās vietas)		
Patstāvīgi ģērbjas un seko līdzi sava apģērba kārtībai, apzinās laikapstākļu ietekmi uz apģērba izvēli		
Ēd, ievērojot galda kultūru		
KULTŪRAS IZPRATNES UN PAŠIZPAUSMES MĀKSLĀ MĀCĪBU JOMA		
Zīmē, glezno, veido, rada kolāžu, mērķtiecīgi variē un kombinē krāsas, līnijas, laukumus, tekstūras dažādos formātos un ritmos		
Dzied atbilstoši dziesmas tonalitātei un ritmam ar pavadījumu un bez tā		
Dejo vienkāršus deju soļus atbilstoši mūzikas ritmam un tempam		
Dzied, spēlē skaņu rīkus, izpilda (improvizē) muzikāli ritmiskas kustības		
Izspēlē pašu izdomātu vai literārā darba sižetu		
Runā dzejoļus, maina balss skaļumu un runas tempu atbilstoši dzejoļa saturam		
Mākslinieciskajā darbībā mērķtiecīgi eksperimentē ar paša izvēlētiem materiāliem un tehniskajiem paņēmieniem		
Iepazīst latviešu un citu tautu tradicionālajai kultūrai raksturīgās dejas, dziesmas, zīmes, svētkus		
DABASZINĀTŅU MĀCĪBU JOMA		
Salīdzina no dažādiem materiāliem izgatavotus priekšmetus, izzina apkārtņē esošo iežu un ūdens īpašības		
Stāsta par atšķirīgās diennakts daļās un gadalaikos novērotajām pārmaiņām dabā un laikapstākļiem, novēro debess ķermeņus		

Izzina tuvākajā apkārtnē raksturīgo dzīvo organismu – augu, dzīvnieku un sēņu – pazīmes		
Iesaistās tuvākās apkārtnes sakopšanas darbos, saprot, ka jāsaudzē daba un tās resursi		
Ievēro un skaidro drošas uzvedības noteikumus saskarsmē ar dzīvniekiem, augiem un sēnēm		
MATEMĀTIKAS MĀCĪBU JOMA		
Praktiskā darbībā nosauc priekšmetu skaitu, apzīmē to ar atbilstošiem cipariem, raksta ciparus		
Praktiskā darbībā veido skaitļa sastāva dažādas variācijas desmit apjomā, saskaita un atņem, sastāda matemātiskās izteiksmes		
Grupē priekšmetus pēc vairākām pazīmēm, piemēram, krāsas, lieluma, formas, nozīmes, materiāla		
Salīdzina priekšmetus, priekšmetu kopas pēc skaita un lieluma, lietojot jēdzienus vairāk, mazāk, tikpat, lielāks, mazāks		
Ar nosacītiem mēriem nosaka garumu, platību, ietilpību		
Ar lineālu mēra garumu		
Izzina ģeometriskās figūras, telpiskus ķermeņus, raksturo to formu, saista ar atpazīstamiem objektiem		
Nosauc objektu atrašanās vietu telpā un plaknē, lietojot jēdzienus virs, zem, pie, aiz, blakus, pa labi, pa kreisi		
Pēc nosacījuma un radoši veido sakārtojumus, to skaitā ritmiskas rindas no priekšmetiem un ģeometriskajām figūrām		
TEHNOLOGIJU MĀCĪBU JOMA		
Stāsta par savas ieceres nepieciešamību, risinājuma meklēšanu un izvēli		
Līmē, izvēlas atbilstošu līmi un līmēšanas paņēmieni, ievēro drošību		
Izplēš no papīra vienkāršus siluetus, loka papīru pēc nosacījuma		
Ar šķērēm izgriež dažādu objektu siluetus		
Novērtē ieceres īstenošanas procesu un rezultātu		
Pin pīnīti no 3 pavedieniem, sien mezglu, veido uztinumu		
Šuj pamatdūrienu, piešuj pogu, iever adatā diegu		
Savieno detaļas un iegūst sev vēlamo konstrukcijas formu no piedāvātajiem vai paša izvēlētajiem materiāliem		
Veido, iegūst sev vēlamo formu no piedāvātajiem vai izvēlētajiem plastiskajiem materiāliem – veltnē starp plaukstām un ar veltnīti, noapaļo, iespiež iedobumu, izvelk, formē un savieno detaļas		
Tur un pareizā satvērienā lieto rakstāmpiederumus un darbarīkus		
Piedalās vienkāršu un veselīgu ēdienu pagatavošanā, iepazīstot veselīga uztura nozīmi		
VESELĪBAS UN FIZISKĀS AKTIVITĀTES MĀCĪBU JOMA		
Apzinās savu dzimumu un ķermeņa neaizskaramību, ikdienā ievēro personīgo higiēnu		
Iesaistās fiziskajās aktivitātēs un veido veselīga dzīvesveida ieradumus		

Stāsta, kādi individuālie aizsardzības līdzekļi jālieto dažādās kustību aktivitātēs		
Saskata iespējamās traumu gūšanas veidus un ievēro drošības noteikumus, pārvietojoties, pārvarot šķēršļu joslu, pārvietojot priekšmetus		
Pārvieto priekšmetus sev un citiem drošā veidā, izvēloties darbības veidu atbilstoši situācijai: tver, padod, ripina, velk, stumj, met, sper		
Pārvietojas sev un citiem drošā veidā dažādās šķēršļu joslās un kustību rotaļās; apvieno soļošanu, skriešanu, rāpošanu, rāpšanos, notur līdzsvaru, izvēlas pārvietošanās veidu atbilstoši situācijai		

Pirmsskolas skolotāji:

Datums:

MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMA APRAKSTS

Bērna vārds, uzvārds:

Dzimšanas dati:

Izglītības iestāde: **Kalnsētas pamatskola**

Pirmsskolas izglītības programmas kods :

No kura gada apmeklē pirmsskolas iestādi:

Ar kādiem atbalsta dienesta speciālistiem sadarbojās:

<i>Caurviju prasmju attīstība</i>	
--	--

Mācību jomas	Sasniegumi
<i>Valodu mācību joma</i>	
<i>Sociālā un pilsoniskā mācību joma</i>	
<i>Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma</i>	
<i>Dabaszinātņu mācību joma</i>	
<i>Matemātikas mācību joma</i>	
<i>Tehnoloģiju mācību joma</i>	
<i>Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma</i>	

Ieteikumi, rekomendācijas:

Pirmskolas izglītības skolotāja(s): _____

/ _____ /

Datums _____
